



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

po  
2014-2020



ISTITUTO COMPrensivo 2<sup>a</sup> RICCARDO

C.F. 91024360603 C.M. FRIC850006

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Amministrativo - Protocollo Generale

Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia

Prot. n. 000180470 del 19/03/2020 19:38:22

Istruzione e per l'innovazione digitale

Ufficio IV

MIUR



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPrensivo 2<sup>o</sup> "Riccardo Gulia" SORA**

Via G. Marconi snc(sede legale); Uffici via Napoli snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-276837  
- C.F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it); Sito web: [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it)

Prot. e data, vedi segnatura

Al personale tutto  
Ai Sigg.ri Genitori  
e, p.c. All'USR Lazio  
[drla@postacert.istruzione.it](mailto:drla@postacert.istruzione.it)  
Al Sindaco del Comune di Sora  
[r.dedonatis@yahoo.com](mailto:r.dedonatis@yahoo.com)  
[comunesora@pec.it](mailto:comunesora@pec.it)  
Alla RSU  
Al Sito

Oggetto: nuove disposizioni per l'organizzazione del servizio in applicazione del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 "Cura Italia"- e della Nota Ministeriale, prot.0000392 del 18 marzo 2020 Emergenza sanitaria Coronavirus. Istruzioni operative alle Istituzioni scolastiche".

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Considerata** l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

**Visto** l'art. 87, c. 1, 2 e 3 del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 che impone fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019 ovvero fino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni;

**Vista** la Nota Ministeriale prot. 0000392 del 18 marzo 2020;

**Visto** l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

**Tenuto conto**, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

**Constatato** che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: controllo della strumentazione informatica per consentire il collegamento da remoto, sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea, verifica periodica dell'integrità delle strutture;

**Resasi** ulteriormente necessaria la rimodulazione del funzionamento orario;

### **DISPONE**

a far data dal giorno 20 marzo 2020 e fino a nuove disposizioni:

1. il ricevimento del pubblico è sospeso;
2. gli uffici di segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile;
3. la presenza del personale presso la sede di servizio è limitata al contingente minimo (1 AA e 1 CS) nei giorni martedì e giovedì nella sola misura necessaria a garantire le attività effettuabili unicamente in presenza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.);
4. le altre eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate a [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it); soltanto per motivi urgenti, lunedì-mercoledì-venerdì, si potrà chiamare il 3889553317;
5. tutto il personale impegnato in modalità agile compilerà i report predisposti a tal fine con cadenza settimanale;
6. il personale collaboratore scolastico rimane comunque a disposizione per l'orario di servizio 8.00 – 14.00.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*prof.ssa Ersilia Montesano*

Documento informatico firmato digitalmente

Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm. e ii.