



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRESIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA

Via G. Marconi snc - 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447

- C.F. 91024360603 - Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it); Sito web: [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it)

Ai genitori/Tutori dell'IC R. GULIA

Ai personale dell'IC "R. Gulia"

Albo

**Oggetto: Comunicazione avvio del procedimento amministrativo finalizzato a determinare e quantificare per le sezioni di scuola infanzia e per le classi della primaria e secondaria di 1° Grado l'adesione al servizio pre-scuola e post-scuola a.s.2020/2021**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista l'organizzazione oraria e didattica dell'IC Riccardo Gulia;

Rilevata la necessità di determinare e quantificare il numero degli alunni che possono essere interessati al fine di attivare le procedure per rendere effettivo il servizio di pre-scuola e post-scuola che rimarrà assolutamente libero nell'adesione da parte dei genitori

**COMUNICA**

ai soggetti l'avvio del **procedimento amministrativo finalizzato a determinare le richieste di fruizione del servizio pre-scuola e post-scuola come sopra in motivazione** dando nel contempo riscontro ai genitori che hanno chiesto e/o chiederanno di poter partecipare al procedimento amministrativo.

**DISPONE**

che il procedimento amministrativo da svolgersi presso l'IC Sora 2° si svolga nelle seguenti fasi:

1. Raccolta degli elementi utili per l'istruttoria considerando le risorse in termini di sostenibilità e disponibilità rispetto al PTOF nonché la copertura della vigilanza
2. Raccolta della copia delle dichiarazioni di entrambi i genitori di adesione/richiesta di fruizione del pre-scuola per il proprio figlio/alunno dell'IC R. Gulia **entro il giorno 24/09/2020 alle ore 12.00, attraverso la e-mail : [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it) ;**
3. Elaborazione dei dati e dei nominativi dei genitori richiedenti il servizio
4. Acquisizione degli atti di intervento dei soggetti pubblici e/o privati nonché portatori di interesse diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento, che hanno facoltà di intervenire nel procedimento;

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 8 della L.241/90 si comunica che

1. L'amministrazione competente è l'IC Sora 2°
2. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico- Dr.ssa Maddalena Cioci
3. L'oggetto del procedimento è l'acquisizione delle domande di adesione al servizio di pre-scuola per i singoli plessi che compongono l'IC Sora 2° da parte dei genitori degli alunni dell'IC Sora 2°
4. Il procedimento si concluderà entro i termini di cui alla L.241/90 **con provvedimento espresso contenente la sola quantificazione dei richiedenti al fine di valutare la rispondenza del servizio e la conseguente attivazione delle procedure organizzative**

\*\*\*\*\*

**Nelle more dell'avvio e della conclusione del presente procedimento e fino all'attivazione del servizio di pre-scuola e post-scuola non saranno ammessi ingressi anticipati rispetto all'orario vigente.**

All/domanda di adesione servizio pre-scuola a.s.2020-2021

Il Dirigente scolastico

Avv. Maddalena Cioci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art.3 comma 2 D.Leg 39

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'I.c. SORA 2

Oggetto: Richiesta pre-scuola – post-scuola a.s. 2020/2021

Con la presente i sottoscritti

genitori di \_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_ scuola primaria del plesso \_\_\_\_\_

sez. \_\_\_\_\_ scuola dell'infanzia del plesso \_\_\_\_\_

classe \_\_\_\_\_ scuola secondaria di I grado del plesso \_\_\_\_\_

CHIEDONO

di poter usufruire del servizio pre-scuola a partire dalle ore \_\_\_\_\_ e/o post-scuola,  
per esigenze lavorative documentate in allegato

All. \_\_\_\_\_

Sora, \_\_\_\_\_

Firma dei genitori:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_